

Принято

на заседании Педагогического Совета
ОЦ «Oxford Класс»
(ИП Сидорова И. В.)
Протокол № 14
«31» августа 2018 г.

Утверждаю
Директор
ОЦ «Oxford Класс» (ИП Сидорова И. В.)
Сидорова Ирина Викторовна
Приказ № 5
«31» августа 2018 г.
М.П.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом Совете

г. Стерлитамак, 2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом Совете (далее – Положение) ОЦ «Oxford Класс» (ИП Сидорова И. В.; далее – Центр) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ № 1008 от 29 августа 2013 г.

Педагогический Совет (далее Педсовет) – это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов, повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогов в Центре.

1.2. Педагогический Совет является постоянно действующим органом управления Центра, который создаётся для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. Педагогический Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, локальными актами Центра, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Целью Педсовета является осуществление самоуправленческих начал и развитие инициативы коллектива.

2.2. В задачи Педсовета входит:

- ! Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью;
- ! Обеспечение направленности деятельности педагогических работников Центра на совершенствование образовательной деятельности;
- ! Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности;
- ! Управление качеством образовательной деятельности.

3. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. В состав Педагогического Совета входят все педагогические работники Центра, Директор, заместитель Директора. Численный состав Педагогического Совета не ограничен. Состав Педагогического Совета утверждается Директором Центра.

3.2. Из состава Педагогического Совета открытым голосованием избирается Секретарь. Работой Педагогического Совета руководит Председатель, которым является Директор Центра.

3.3. Обязанности Секретаря Педагогического Совета:

- ! ведёт протоколы заседаний Педагогического Совета;
- ! организует явку членов Педагогического Совета и присутствует на всех заседаниях Педагогического Совета, а также участвует в принятии решений;
- ! выполняет поручения Председателя Педагогического Совета;

- ! готовит выписки и заключения по обсуждаемым вопросам на заседаниях Педагогического Совета;
- ! готовит информацию по вопросам деятельности Педагогического Совета и доводит её до всех сотрудников Центра.

3.4. Работа Педагогического Совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы рассматривается на заседании Педагогического Совета и утверждается Директором Центра.

3.5. Периодичность проведения заседаний и конкретные даты заседаний Педагогического Совета определяются Директором Центра, заседания проходят не реже двух раз в год.

3.6. Заседание Педагогического Совета считается правомочным при присутствии на нём не менее половины членов Педагогического Совета.

3.7. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического Совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.8. Решения Педагогического Совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов открытым голосованием. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя Педагогического Совета. Решения Педагогического Совета вступают в силу после их утверждения Директором Центра и являются обязательными для всех работников и обучающихся Центра.

3.9. Заседания Педагогического Совета оформляются протоколом, подписываемым Председателем и Секретарём Педагогического Совета.

3.10. В каждом протоколе указывается номер, дата заседания Совета, количество присутствующих, повестка дня, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы Педагогического Совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах Центра.

3.11. Председатель Педагогического Совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений, и итоги проверки ставит на обсуждение Педагогического Совета.

3.12. Каждый член Педагогического Совета обязан посещать все заседания Совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

3.13. Педагогический Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Положением «О Педагогическом Совете».

4. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Педагогический Совет определяет и организует конкретные направления, задачи, содержание и формы образовательной, педагогической, воспитательной и методической деятельности Центра. К компетенции Педагогического Совета относятся:

- ! поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности;
- ! осуществление текущего контроля успеваемости, определение форм и порядка проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся;
- ! принятие решений об отчислении обучающихся, о выдаче документов установленного образца;

- ! создание конфликтной комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной или итоговой аттестации для принятия решения по существу вопроса;
- ! организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса; разработка и принятие образовательных программ и учебных планов; внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- ! контроль за работой Центра в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Центра.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Решения Педагогического Совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим Советом.

5.2. В рамках предоставленных настоящим Положением полномочий Педагогический Совет имеет право:

- ! вносить предложения, направленные на совершенствование обучения и укрепление материально-технической базы Центра;
- ! привлекать преподавателей к сотрудничеству в реализации поставленных задач;
- ! вносить предложения о поощрении преподавателей, успешно внедряющих передовые технологии обучения, разрабатывающих оригинальные авторские программы;
- ! заслушивать отчёты, запрашивать у преподавателей и работников других структурных подразделений Центра необходимую информацию.

5.3. Члены Педагогического Совета имеют право:

- ! предлагать Директору Центра планы мероприятий по совершенствованию работы Центра;
- ! присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Общего Собрания обучающихся ОЦ «Oxford Класс» (ИП Сидорова И. В.).

5.4. Председатель Педагогического Совета обязан:

- ! руководить заседаниями Педагогического Совета;
- ! обеспечивать научно-методическую работу и координацию деятельности Педагогического Совета;
- ! вносить предложения о составе Педагогического Совета;
- ! осуществлять через Секретаря контроль выполнения решений Педагогического Совета и подготовку документов (выписки, заключения и т. п.);
- ! организовывать подготовку материалов к заседаниям Педагогического Совета, формировать повестку заседаний;
- ! разрабатывать, обсуждать и согласовывать на заседании Педагогического Совета проект плана его работы;
- ! выходить с предложением о стимулирующих вознаграждениях членам Педагогического Совета.

5.5. Педагогический совет несёт ответственность:

- ! за соблюдение в процессе осуществления Центром образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;

- ! за соблюдение прав участников образовательного процесса;
- ! за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объёме образовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
- ! за развитие принципов самоуправления в Центре;
- ! за упрочение авторитета Центра.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. Протоколы заседаний Педагогического Совета ведутся Секретарём Педагогического Совета. Каждый протокол подписывается Председателем и Секретарём Педагогического Совета.

6.2. Протоколы входят в номенклатуру дел Центра и хранятся в делах Центра.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения приказом Директора Центра.

7.2. Срок действия настоящего Положения – бессрочно.